

Утверждаю:

И.о.директора ГКОУ СО «Березовская школа»

Н.Г.Родионова

января 2016г.

№ 04-198 от 03.01.2016



План мероприятий по противодействию коррупции в ГКОУ СО «Березовская школа» на 2016-2017 годы»

Наименования мероприятия		Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативное обеспечение. Закрепление стандартов поведения и декларация намерений			
1.1	Введение в договора связанные с хозяйственной деятельностью, оговорки об антикоррупции.	Регулярно	И.о. директора, бухгалтер, зам. директора по АХР
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	И.о. директора
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников ГКОУ СО «Березовская СКОШ».	Июль-август	И.о. директора
2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.			
2.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ГКОУ СО «Березовская школа»	Январь 2016	Н.Ф.Валиева. члены комиссии
2.2.	Информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи». телефона доверия ит.д.	По факту	Члены комиссии
2.3.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг	апрель	Члены комиссии
2.4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи.	По мере поступления заявлений и обращений	И.о. директора Валиева Н.Ф.

	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	По факту	Члены комиссии
2.6.	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	По факту	Члены комиссии
2.7.	Введение процедур защиты работников сообщениях о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.	По факту	Члены комиссии
3. Обучение информирование работников			
3.1	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	1 раз в год	И.о. директора
3.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: 1. Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению 2. Проведение месячника гражданской сознательности «Мой выбор»	Ноябрь – декабрь ноябрь	И.о. директора Педагог-организатор, кл. рук.
3.3.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	И.о. директора, Валиева Н.Ф.
3.4.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	И.о. директора
3.5.	Осуществление контроля за организацией и проведением ГВЭ	В течение года	И.о. директора, зам. по УВР, руководитель ППЭ

	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: • Основные конституционные права и обязанности граждан. • Законодательство РФ об образовании. • Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка.	В течение года	И.о. директора
4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики ГКОУ СО «Березовская школа».			
4.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутреннего распорядка	постоянно	И.о. директора
4.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличие и достоверность первичных документов бухгалтерского учета	регулярно	Валиева Н.Ф.
4.3	Регулярный контроль экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования	регулярно	И.о. директора Валиева Н.Ф.
4.4.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	регулярно	И.о. директора Валиева Н.Ф.
Привлечение экспертов			
5.1	Периодическое проведение внешнего аудита.	В течение года	И.о. директора
6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
6.1	Регулярная оценка результатов работы по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Валиева Н.Ф.
6.2.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ГКОУ СО «Березовская школа»»	1 раз в год	Валиева Н.Ф.